



NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la Modificació de la Normativa de gestió eficient del programa d'activitats associades a romanents "AR". Annex XL del pressupost vigent de la Universitat Miguel Hernández

Vistes les Normes d'execució i funcionament del pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a l'exercici 2019, aprovades per l'Acord del 13 de desembre de 2018 del Consell de Govern, i de 19 de desembre de 2018 del Consell Social;

Vist l'annex XL Normativa sobre la gestió eficient del programa d'activitats associades a romanents (AR), aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2017 i modificat per l'Acord de Consell de Govern en la sessió de 29 d'octubre de 2018.

En el marc del Projecte de Gestió Eficient de Romanents Afectats, es fa necessària la modificació de la Normativa que es proposa, avançant en la fase 2 del referit projecte.

Vist el preàmbul de la Normativa que es proposa;

I vista la proposta que formula la gerent d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió de 22 de juliol de 2019, ACORDA:**

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la Modificación de la Normativa de Gestión Eficiente del Programa de Actividades Asociadas a Remanentes "AR". Anexo XL del presupuesto vigente de la Universidad Miguel Hernández

Vistas las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche para el ejercicio 2019, aprobadas por acuerdo del 13 de diciembre de 2018 del Consejo de Gobierno, y de 19 de diciembre de 2018 del Consejo Social;

Visto el anexo XL Normativa sobre la Gestión Eficiente del Programa de Actividades Asociadas a Remanentes (AR), aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2017 y modificado por Acuerdo de Consejo de Gobierno en sesión de 29 de octubre de 2018.

En el marco del Proyecto de Gestión Eficiente de Remanentes Afectados, se hace necesaria la modificación de la Normativa que se propone, avanzando en la fase 2 del referido proyecto.

Visto el preámbulo de la Normativa que se propone;

Y vista la propuesta que formula la gerente de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 22 de julio de 2019, ACUERDA:**

Aprovar la modificació de la Normativa de Gestió Eficient del Programa d'Activitats Associades a Romanents (AR), en els termes següents:

NORMATIVA SOBRE LA GESTIÓ EFICIENT



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

DEL PROGRAMA D'ACTIVITATS ASSOCIADES A ROMANENTS (AR)

ÍNDIX:

Preàmbul.....	
.....	
.....	
1.1. Evolució del Concepte de Finançament Afectat.....	
1.2. Tractament del Romanent Pressupostari: Del Romanent Afectat al Romanent General.....	
1.3. Necessitat de Creació d'Activitats finançades internament, amb Romanents de crèdits obtinguts de la liquidació d'activitats afectades.....	
1. MARC JURÍDIC.....	
Títol I: Objecte i Àmbit d'Aplicació.....	
Títol II: Activitats de Finançament Afectat.....	
Títol III: Execució , Liquidació i Vigència d'Activitats Finalistes.....	
Títol IV: Activitats Finalistes Associades a Romanents.....	
Capítol I: Etapa: Sol·licitud - Concessió.....	
Capítol II: Execució.....	
Capítol III: Justificació.....	
Disposicions.....	

Annexos:

- Annex I. Procediment
- Annex II. Sol·licitud Activitat Finalista Interna Pre-PAR / Pre-CAR
- Annex III. Sol·licitud Pressupostària
- Annex IV. Memòria Tècnica
- Annex V. Justificació Parcial
- Annex VI. Justificació Final
- Annex VII. Catàleg Tipus d'Activitats per Modalitat d'Aplicació

Aprobar la modificación de la Normativa de Gestión Eficiente del Programa de Actividades Asociadas a Remanentes (AR), en los términos siguientes:

NORMATIVA SOBRE LA GESTIÓN EFICIENTE DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A REMANENTES (AR)

ÍNDICE:

Preámbulo.....	
.....	
.....	
1.1. Evolución del Concepto de Financiación Afectada.....	
1.2. Tratamiento del Remanente Presupuestario: Del Remanente Afectado al Remanente General.	
1.3. Necesidad de Creación de Actividades financiadas internamente, con Remanentes de créditos obtenidos de la liquidación de actividades afectadas.	
1. MARCO JURÍDICO.....	
Título I: Objeto y Ámbito de Aplicación.....	
Título II: Actividades de Financiación Afectada.....	
Título III: Ejecución , Liquidación y Vigencia de Actividades Finalistas.....	
Título IV: Actividades Finalistas Asociadas a Remanentes.....	
Capítulo I: Etapa: Solicitud - Concesión.	
Capítulo II: Ejecución.....	
Capítulo III: Justificación.....	
Disposiciones.....	

Anexos:

- Anexo I. Procedimiento
- Anexo II. Solicitud Actividad Finalista Interna Pre-PAR / Pre-CAR
- Anexo III. Solicitud Presupuestaria
- Anexo IV. Memoria Técnica
- Anexo V. Justificación Parcial
- Anexo VI. Justificación Final
- Anexo VII. Catálogo Tipo de Actividades por Modalidad de Aplicación



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

PREÀMBUL

1.1. Evolució del Concepte de Finançament Afectat

La normativa reguladora de l'activitat financera de totes les administracions públiques estableix un principi general de desafectació dels ingressos públics. D'aquesta manera, els ingressos pressupostaris s'entenen destinats amb caràcter general a finançar el conjunt d'obligacions derivades de l'activitat de l'administració pública corresponent. Tradicionalment es permetia l'excepcionalitat a aquest principi, però sempre que una norma amb rang de llei així ho establira.

No obstant això, aquest principi tradicional ha anat tenint amb el temps més excepcions, de tal manera que cada vegada és més freqüent l'existència d'ingressos de tipus finalista. Això es deu a dos motius fonamentals:

- L'augment de les relacions financeres interadministratives, que motiven que en virtut de principis com el de subsidiarietat hi haja unes administracions que es converteixen en braços executors de les polítiques públiques que altres administracions financen. L'exemple prototípic és el de la Unió Europea, que realitza quantioses aportacions de recursos finalistes a les administracions dels diferents estats membres.
- L'aplicació del principi de prudència financera per a la gestió de determinats ingressos.

PREÁMBULO

1.1. Evolución del Concepto de Financiación Afectada

La normativa reguladora de la actividad financiera de todas las administraciones públicas establece un principio general de desafectación de los ingresos públicos. De este modo, los ingresos presupuestarios se entienden destinados con carácter general a financiar el conjunto de obligaciones derivadas de la actividad de la administración pública correspondiente. Tradicionalmente se permitía la excepcionalidad a este principio, pero siempre que una norma con rango de ley así lo estableciera.

No obstante, este principio tradicional ha ido teniendo con el tiempo más excepciones, de tal modo que cada vez es más frecuente la existencia de ingresos de tipo finalista. Esto se debe a dos motivos fundamentales:

- El aumento de las relaciones financieras interadministrativas, que motivan que en virtud de principios como el de subsidiariedad haya unas administraciones que se convierten en brazos ejecutores de las políticas públicas que otras administraciones financian. El ejemplo prototípico es el de la Unión Europea, que realiza cuantiosas aportaciones de recursos finalistas a las administraciones de los distintos estados miembros.
- La aplicación del principio de prudencia financiera para la gestión de determinados ingresos.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

La normativa comptable defineix la despesa amb finançament afectat com aquella despesa pressupostària que es finança, en tot o en part, amb recursos pressupostaris concrets, que en cas de no realitzar-se la despesa no podrien percebre's, o si s'hagueren percebut, estarien subjectes a les condicions d'elegibilitat i reintegrament establides en la convocatòria que resulte d'aplicació. El Pla General de Comptabilitat Pública de 2010 manté la regulació d'aquesta figura comptable en idèntics termes als inclosos en l'anterior Pla general de comptabilitat pública de 1994.

L'excepcionalitat de les despeses amb finançament afectat fa que hagen de ser objecte d'un seguiment específic amb una doble finalitat:

- La verificació que els recursos afectats s'utilitzen per a la realització de les despeses corresponents.
- L'anàlisi dels efectes que l'execució d'aquestes despeses té en l'elaboració de dos importants estats financers (el resultat pressupostari i el romanent de tresoreria), ja que el ritme d'execució de les despeses i dels ingressos pressupostaris que els financen normalment no serà sincrònic.

1.2. Tractament del Romanent Pressupostari: Del Romanent Afectat al Romanent General.

En aplicació de l'article 45 de la LLEI 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions podran incorporar-se els romanents de crèdits finançats amb ingressos afectats a la realització d'actuacions determinades; llevat que es desistisca totalment o parcialment d'iniciar o continuar-ne l'execució. No obstant això, amb la finalització del termini d'execució de l'activitat afectada, el crèdit romanent perd el seu caràcter d'afectació per a ser considerat Romanent General de la Institució.

La normativa contable define el gasto con financiación afectada como aquel gasto presupuestario que se financia, en todo o en parte, con recursos presupuestarios concretos, que en caso de no realizarse el gasto no podrían percibirse, o si se hubieran percibido, estarían sujetos a las condiciones de elegibilidad y reintegro establecidas en la convocatoria que resulte de aplicación. El Plan General de Contabilidad Pública de 2010 mantiene la regulación de esta figura contable en idénticos términos a los incluidos en el anterior Plan General de Contabilidad Pública de 1994.

La excepcionalidad de los gastos con financiación afectada hace que deban ser objeto de un seguimiento específico con una doble finalidad:

- La verificación de que los recursos afectados se utilizan para la realización de los gastos correspondientes.
- El análisis de los efectos que la ejecución de estos gastos tiene en la elaboración de dos importantes estados financieros (el resultado presupuestario y el remanente de tesorería), ya que el ritmo de ejecución de los gastos y de los ingresos presupuestarios que los financian normalmente no será sincrónico.

1.2. Tratamiento del Romanente Presupuestario: Del Romanente Afectado al Romanente General.

En aplicación del artículo 45 de la LEY 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones podrán incorporarse los Remanentes de Créditos financiados con ingresos afectados a la realización de actuaciones determinadas; salvo que se desista total o parcialmente de iniciar o continuar su ejecución. No obstante, con la finalización del plazo de ejecución de la actividad Afectada, el crédito remanente pierde su carácter de afectación para ser considerado Remanente General de la Institución.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

El romanent de tresoreria no afectat, en cas de ser positiu, reflectirà la capacitat de l'entitat de finançar nous o majors despeses pressupostàries en l'exercici següent. En cas de ser negatiu, l'entitat comptable haurà d'adoptar les mesures necessàries per a adequar el seu equilibri pressupostari i financer. Constitueix, per tant, el romanent de tresoreria una font de finançament de despesa en l'exercici següent, sent el seu ús habitual per part de les administracions públiques. Per a això, bé es pot pressupostar directament, o bé es pot utilitzar per a finançar modificacions pressupostàries que suposen noves o majors necessitats pressupostàries; permetent la seua incorporació en el marc d'aquestes noves o majors necessitats, en els casos previstos en el referit article 45, en els termes desenvolupats en l'article 12 de les Normes d'execució i funcionament del pressupost de la Universitat Miguel Hernández.

L'entrada en vigor de la normativa d'estabilitat pressupostària suposa un important repte no solament per a les administracions públiques sinó també per als òrgans de control. Algunes àrees de treball han d'abordar-se des d'una nova perspectiva.

1.3. Necessitat de Creació d'Activitats finançades internament, amb Romanents de crèdits obtinguts de la liquidació d'activitats afectades.

El Programa d'activitats associades a romanents (AR), comprén els següents àmbits de projecció d'activitats:

El remanente de tesorería no afectado, en caso de ser positivo, reflejará la capacidad de la entidad de financiar nuevos o mayores gastos presupuestarios en el ejercicio siguiente. En caso de ser negativo, la entidad contable deberá adoptar las medidas necesarias para adecuar su equilibrio presupuestario y financiero. Constituye, por tanto, el remanente de tesorería una fuente de financiación de gasto en el ejercicio siguiente, siendo su uso habitual por parte de las administraciones públicas. Para ello, bien se puede presupuestar directamente, o bien se puede utilizar para financiar modificaciones presupuestarias que supongan nuevas o mayores necesidades presupuestarias; permitiendo su incorporación en el marco de estas nuevas o mayores necesidades, en los casos previstos en el referido artículo 45, en los términos desarrollados en el artículo 12 de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández.

La entrada en vigor de la normativa de estabilidad presupuestaria supone un importante reto no sólo para las administraciones públicas sino también para los órganos de control. Algunas áreas de trabajo deben abordarse desde una nueva perspectiva.

1.3. Necesidad de Creación de Actividades financiadas internamente, con Remanentes de créditos obtenidos de la liquidación de actividades afectadas.

El Programa de actividades asociadas a remanentes (AR), comprende los siguientes ámbitos de proyección de actividades:



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

a) PAR (Projectes Associats a Romanents):

Els professors i investigadors de la UMH es troben cada vegada amb més freqüència amb la necessitat de continuar amb les seues activitats d'investigació a través de l'aportació de recursos propis per a això, en moltes ocasions, cal la contractació de personal investigador. Les raons fonamentals que originen aquesta situació són:

- les discontinuïtats entre el finançament d'un projecte i el finançament del següent projecte que continua la investigació.
- l'exigència dels finançadors privats que els contractes d'I+D partiquen d'uns resultats d'investigació ja molt pròxims a les seues necessitats.
- el mateix interès dels investigadors a obrir noves línies d'investigació.

En aquest sentit, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, recull en el seu art. 20 que les Universitats Públiques podran contractar personal investigador per al desenvolupament dels seus programes propis d'I+D+i.

Per tant, la UMH a fi que els seus investigadors puguen afrontar la problemàtica exposada posa en marxa dins dels seus programes propis d'I+D+i, de Relacions Internacionals, així com altres àmbits assimilats a gestió per projectes, els denominats PAR (Projectes Associats a Romanents).

b) CAR (Cursos Associats a Romanents):

La promoció per part de la UMH per a la generació de noves accions de caràcter formatiu, esportiu, cultural, d'extensió universitària o de relacions institucionals, per part del seu professorat; motiva la seua articulació econòmica i administrativa mitjançant la creació d'una figura administrativa denominada CAR (Curs Associat a Romanents).

a) PAR (Proyectos Asociados a Remanentes):

Los profesores e investigadores de la UMH se encuentran cada vez con más frecuencia con la necesidad de continuar con sus actividades de investigación a través de la aportación de recursos propios siendo para ello, en muchas ocasiones, preciso la contratación de personal investigador. Las razones fundamentales que originan esta situación son:

- las discontinuidades entre la financiación de un proyecto y la financiación del siguiente proyecto que continúa la investigación.
- la exigencia de los financiadores privados de que los contratos de I+D partan de unos resultados de investigación ya muy próximos a sus necesidades.
- el propio interés de los investigadores en abrir nuevas líneas de investigación.

En este sentido, la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, recoge en su art. 20 que las Universidades Públicas podrán contratar personal investigador para el desarrollo de sus programas propios de I+D+i.

Por tanto, la UMH con el objeto de que sus investigadores puedan afrontar la problemática expuesta pone en marcha dentro de sus programas propios de I+D+i, de Relaciones Internacionales, así como otros ámbitos asimilados a gestión por proyectos, los denominados PAR (Proyectos Asociados a Remanentes).

b) CAR (Cursos Asociados a Remanentes):

La promoción por parte de la UMH para la generación de nuevas acciones de carácter formativo, deportivo, cultural, de extensión universitaria o de relaciones institucionales, por parte de su profesorado; motiva su articulación económica y administrativa mediante la creación de una figura administrativa denominada CAR (Curso Asociado a Remanentes).



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

1. MARC JURÍDIC

Per al desenvolupament de la present normativa s'ha tingut en compte la normativa següent:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

- Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

- Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- Llei 2/2003, 28 de gener, de la Generalitat, de consells socials de les universitats públiques valencianes.
- Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

- Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

- Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent.

La present normativa s'estructura en quatre títols i vint-i-un articles. El títol I especifica l'objecte i l'àmbit d'aplicació de la normativa. El títol II presenta en el seu articulat el concepte d'activitats amb finançament afectat. En el títol III es desenvolupa el període i forma d'execució i liquidació de les activitats finançades externament. I, a la seua habitació i últim títol, s'estableixen les fases de gestió de les activitats finalistes associades a romanents.

Consta, a més, de dues disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, i dues disposicions finals.

1. MARCO JURÍDICO

Para el desarrollo de la presente normativa se ha tenido en cuenta la normativa siguiente:

- Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.
- Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- Ley 2/2003, 28 de enero, de la Generalitat, de Consejos Sociales de las Universidades Públicas Valencianas.
- Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche.
- Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, por el que se aprueba la modificación de los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche.
- Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto Vigente.

La presente normativa se estructura en cuatro títulos y veintiún artículos. El título I especifica el objeto y el ámbito de aplicación de la normativa. El título II presenta en su articulado el concepto de actividades con financiación afectada. En el título III se desarrolla el periodo y forma de ejecución y liquidación de las actividades financiadas externamente. Y, en su cuarto y último título, se establecen las fases de gestión de las actividades finalistas asociadas a remanentes.

Consta, además, de dos disposiciones adicionales, tres disposiciones transitorias, y dos disposiciones finales.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Títol I: Objecte i Àmbit d'Aplicació

Article 1. Objecte

La present normativa té per objecte establir el procediment de gestió eficient en les fases d'execució i liquidació d'activitats finalistes de finançament afectat, que garantisca el compliment dels principis d'estabilitat econòmica i sostenibilitat dels crèdits romanents afectats liquidats, així com regular les actuacions d'impuls d'activitats específiques afectades a finalitats d'interés reconegut per la Institució, i la seua gestió directa pels Professors Responsables que resulten beneficiaris d'aquest reconeixement, en els termes establits en les respectives convocatòries i concessions.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació de la present normativa són aquelles que, estant finançades amb crèdits finalistes externs afectats, disposen de romanent de crèdit i no estan subjectes a reintegraments d'acord amb la legislació i normativa de desenvolupament que resulte d'aplicació; amb la liquidació prèvia de qualsevol despesa autoritzada, compromesa o reconeguda; així com cancel·lades les bestretes pressupostàries vençudes a favor del peticionari, de conformitat amb l'específic tractament per "modalitat" d'activitat.

Títol II: Activitats de Finançament Afectat

Article 3. Principi de Desafectació i Excepció

1. Amb caràcter general, els ingressos pressupostaris s'han de destinar a finançar la totalitat de les despeses d'aquesta naturalesa, sense que pugui existir relació directa entre els uns i els altres.

Título I: Objeto y Ámbito de Aplicación

Artículo 1. Objeto

La presente normativa tiene por objeto establecer el procedimiento de gestión eficiente en las fases de ejecución y liquidación de actividades finalistas de financiación afectada, que garantice el cumplimiento de los principios de estabilidad económica y sostenibilidad de los créditos remanentes afectados liquidados, así como regular las actuaciones de impulso de actividades específicas afectadas a fines de interés reconocido por la Institución, y su gestión directa por los Profesores Responsables que resulten beneficiarios de este reconocimiento, en los términos establecidos en las respectivas convocatorias y concesiones.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

Las actividades comprendidas en el ámbito de aplicación de la presente normativa son aquellas que, estando financiadas con créditos finalistas externos afectados, dispongan de remanente de crédito no estando sujetos a reintegros de acuerdo a la legislación y normativa de desarrollo que resulte de aplicación; previa liquidación de cualquier gasto autorizado, comprometido o reconocido; así como cancelados los anticipos presupuestarios vencidos a favor del petionario, de conformidad con el específico tratamiento por "modalidad" de actividad.

Título II: Actividades de Financiación Afectada

Artículo 3. Principio de Desafectación y Excepción

1. Con carácter general, los ingresos presupuestarios se deben destinar a financiar la totalidad de los gastos de dicha naturaleza, sin que pueda existir relación directa entre unos y otros.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. Excepcionalment, en el cas que determinades despeses pressupostàries es financen amb ingressos pressupostaris específics a ells afectats, el sistema comptable haurà de reflectir aquesta circumstància i permetre el seu seguiment a través de codificació de Centres de Despeses, mantenint la seua condició d'afectació, durant el termini de vigència, execució i liquidació de l'activitat.

Article 4. Concepte de Despeses amb Finançament Afectat

1. Els crèdits assignats a les diferents unitats orgàniques derivats d'ingressos finalistes o específics destinats a finançar convenis, contractes d'investigació i el desenvolupament de cursos derivats dels Estudis Propis de la Universitat, així com subvencions específiques per a inversions materials o activitats investigadores concedides per organismes i institucions de caràcter suprauniversitari, s'aplicaran exclusivament a atendre les despeses que generen el projecte i/o activitat docent o d'investigació per als quals explícitament s'hagen rebut.

2. En el cas que el professor responsable d'una subvenció específica desitjara modificar la distribució pressupostària o la finalitat per a la qual aquesta va ser concedida, i això siga possible segons el que estipula la corresponent resolució de concessió, haurà de sol·licitar el seu canvi a la institució que en el seu moment la va proporcionar o, si escau, al vicerectorat competent d'aquesta universitat que estudiarà la conveniència i/o oportunitat de la modificació.

3. En tot cas, es garantirà el tractament diferenciat mitjançant la codificació de centres de despeses en els termes que regulen les Normes d'execució i funcionament del pressupost de la Universitat Miguel Hernández, durant el període d'execució i liquidació.

2. Excepcionalmente, en el supuesto de que determinados gastos presupuestarios se financien con ingresos presupuestarios específicos a ellos afectados, el sistema contable deberá reflejar esta circunstancia y permitir su seguimiento a través de codificación de Centros de Gastos, manteniendo su condición de afectación, durante el plazo de vigencia, ejecución y liquidación de la actividad.

Artículo 4. Concepto de Gastos con Financiación Afectada

1. Los créditos asignados a las distintas unidades orgánicas derivados de ingresos finalistas o específicos destinados a financiar convenios, contratos de investigación y el desarrollo de cursos derivados de los Estudios Propios de la Universidad, así como subvenciones específicas para inversiones materiales o actividades investigadoras concedidas por organismos e instituciones de carácter suprauniversitario, se aplicarán exclusivamente a atender los gastos que generen el proyecto y/o actividad docente o de investigación para los que explícitamente se hayan recibido.

2. En el supuesto de que el profesor responsable de una subvención específica deseara modificar la distribución presupuestaria o la finalidad para la que ésta fue concedida, y ello sea posible según lo estipulado en la correspondiente resolución de concesión, deberá solicitar su cambio a la institución que en su momento la proporcionó o, en su caso, al vicerrectorado competente de esta universidad que estudiará la conveniencia y/u oportunidad de la modificación.

3. En todo caso, se garantizará el tratamiento diferenciado mediante la codificación de centros de gastos en los términos regulados en las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández, durante el periodo de ejecución y liquidación.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4. En atenció a la naturalesa de l'afectació dels crèdits codificats en Centres de Despeses Finalistes, s'agrupa cada tipus d'activitats, en les següents modalitats, en els termes catalogats en els Annexos d'aquesta normativa:

a. Modalitat "General": Són aquelles activitats finalistes finançades amb fons afectats, durant la data d'execució; i període de liquidació posterior, en aquells casos en els quals no estiguen subjectes a justificació econòmica i reintegrament. Exemples de Tipus d'Activitats de Modalitat "General": "IC", "AS", "AT".

b. Modalitat "Limitada": Són aquelles activitats finalistes, que individualitzades en les seues prestacions de Serveis, es codifiquen en un únic Centre de Despesa sense data de finalització establida en atenció a la seua comuna naturalesa continuada, desenvolupades en el marc del Centre de Despesa. Es reconeixerà l'afectació dels crèdits generats en l'exercici anterior, permetent la seua incorporació a l'exercici següent per aquest import màxim generat.

Exemple de Tipus d'Activitat de Modalitat "Limitada": "PS".

c. Modalitat "Tancada": Són aquelles activitats finalistes a les quals es reconeixerà l'afectació dels seus crèdits romanents únicament durant el període transitori establert en aquesta normativa, permetent-se la incorporació del romanent de crèdit durant aquest.

Exemple de Tipus d'Activitat de Modalitat "Tancada": "GR".

4. En atención a la naturaleza de la afectación de los créditos codificados en Centros de Gastos Finalistas, se agrupa cada tipo de actividades, en las siguientes modalidades, en los términos catalogados en los Anexos de esta normativa:

a. Modalidad "General": Son aquellas actividades finalistas financiadas con fondos afectados, durante la fecha de ejecución; y periodo de liquidación posterior, en aquellos casos en los que no estén sujetos a justificación económica y reintegro. Ejemplos de Tipos de Actividades de Modalidad "General": "IC", "AS", "AT".

b. Modalidad "Limitada": Son aquellas actividades finalistas, que individualizadas en sus prestaciones de Servicios, se codifican en un único Centro de Gasto sin fecha de finalización establecida en atención a su común naturaleza continuada, desarrolladas en el marco del Centro de Gasto. Se reconocerá la afectación de los créditos generados en el ejercicio anterior, permitiendo su incorporación al ejercicio siguiente por este importe máximo generado.

Ejemplo de Tipo de Actividad de Modalidad "Limitada": "PS".

c. Modalidad "Cerrada": Son aquellas actividades finalistas a las que se reconocerá la afectación de sus créditos remanentes únicamente durante el periodo transitorio establecido en esta normativa, permitiéndose la incorporación del remanente de crédito durante el mismo.

Ejemplo de Tipo de Actividad de Modalidad "Cerrada": "GR".



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

d. Modalitat "Computable": Són aquelles activitats finalistes, que es financen amb crèdits dotats anualment per a garantir el manteniment d'equips científics directament gestionats per centres, departaments i instituts universitaris d'Investigació, que reconeixeran l'afectació dels seus crèdits romanents durant únicament el període transitori. L'assignació d'aquests crèdits es realitzarà mitjançant la fórmula anual d'assignació de crèdits vigent, en atenció a variables indicatives de la necessitat a satisfer.

Exemple de Tipus d'Activitat de Modalitat "Computable": "GF".

e. Modalitat "Sostenible": Són aquelles activitats finalistes gestionades a través de Centres de Despeses sense data de finalització establida, reconeguda l'afectació dels crèdits a la sostenibilitat de l'activitat que desenvolupen, en règim d'autofinançament pels Cobraments dels Centres de Facturació amb capacitat per a l'emissió de Factures (internes i/o externes), en aplicació de Preus Públics vigents; els romanents del qual de crèdits seran considerats afectats amb el límit del crèdit generat net durant l'exercici corrent, permetent la seua incorporació a l'exercici següent que garantisca la sostenibilitat de l'activitat, sense perjudici de la fixació per Gerència durant l'elaboració del pressupost de l'exercici següent, d'un fons de maniobra bàsic que facilite l'adequada dimensió de l'activitat, o si escau adaptació de costos i preus públics.

Exemple de Tipus d'Activitat de Modalitat "Sostenible": "FI".

f. Modalitat "Complementària": Són activitats finalistes amb un règim específic compatible amb la present normativa, que reconeixerà l'afectació dels seus crèdits en els termes allí recollits; sense perjudici de l'opció de poder participar en les convocatòries anuals PAR i CAR.

d. Modalidad "Computable": Son aquellas actividades finalistas, que se financian con créditos dotados anualmente para garantizar el mantenimiento de equipos científicos directamente gestionados por centros, departamentos e institutos universitarios de Investigación, que reconocerán la afectación de sus créditos remanentes durante únicamente el periodo transitorio. La asignación de estos créditos se realizará mediante la fórmula anual de asignación de créditos vigente, en atención a variables indicativas de la necesidad a satisfacer.

Ejemplo de Tipo de Actividad de Modalidad "Computable": "GF".

e. Modalidad "Sostenible": Son aquellas actividades finalistas gestionadas a través de Centros de Gastos sin fecha de finalización establecida, reconocida la afectación de los créditos a la sostenibilidad de la actividad que desarrollan, en régimen de autofinanciación por los Cobros de los Centros de Facturación con capacidad para la emisión de Facturas (internas y/o externas), en aplicación de Precios Públicos vigentes; cuyos remanentes de créditos serán considerados afectados con el límite del crédito generado neto durante el ejercicio corriente, permitiendo su incorporación al ejercicio siguiente que garantice la sostenibilidad de la actividad, sin perjuicio de la fijación por Gerencia durante la elaboración del presupuesto del ejercicio siguiente, de un fondo de maniobra básico que facilite la adecuada dimensión de la actividad, o en su caso adaptación de costes y precios públicos.

Ejemplo de Tipo de Actividad de Modalidad "Sostenible": "FI".

f. Modalidad "Complementaria": Son actividades finalistas con un régimen específico compatible con la presente normativa, que reconocerá la afectación de sus créditos en los términos allí recogidos; sin perjuicio de la opción de poder participar en las convocatorias anuales PAR y CAR.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Exemple de Tipus d'Activitat de Modalitat "Complementària": "IE".

g. Modalitat "Mantinguda": Són activitats finançades amb reversió de finançament afectat, l'especificitat de les quals en el seu tractament manté la vigència de l'afectació a la finalitat per a la qual es doten els seus crèdits, sense període d'execució determinat; sense perjudici de l'aplicació de desenvolupament normatiu específic que garantisca l'eficiència dels crèdits gestionats actualment amb aquests centres de despeses.

Exemples de Tipus d'Activitats de Modalitat "Mantinguda": "GI", "DN", i "CT".

Títol III: Execució, Liquidació i Vigència d'Activitats Finalistes.

Article 5. Període d'execució, liquidació i vigència de les Activitats Finalistes, per Modalitat d'Activitat.

En atenció als objectius temporals reconeguts a l'Activitat Finalista, haurà de registrar-se el període d'execució de l'activitat (modalitats: General o Complementària), si escau període de vigència estimada (resta de modalitats) en la Codificació del Centre de Despesa.

En el marc establert en les Normes d'Execució i Funcionament del Pressupost de la UMH, el crèdit romanent s'incorporarà durant els períodes que es mostren a continuació per a facilitar la imputació de les despeses considerades elegibles:

- Període d'Execució, i en l'exercici següent al de la finalització, que serà reconegut com a Període de Liquidació.

- En aquells supòsits en els quals es produïska un cobrament en data posterior al període d'execució de l'activitat, aquest atorgarà en aquest moment els efectes de data fi, incorporant-se a l'exercici següent el crèdit romanent per a la seua liquidació en els termes establerts en el paràgraf anterior.

Ejemplo de Tipo de Actividad de Modalidad "Complementaria": "IE".

g. Modalidad "Mantenida": Son actividades financiadas con reversión de financiación afectada, cuya especificidad en su tratamiento mantiene la vigencia de la afectación a la finalidad para la que se dotan sus créditos, sin periodo de ejecución determinado; sin perjuicio de la aplicación de desarrollo normativo específico que garantice la eficiencia de los créditos gestionados actualmente con estos centros de gastos.

Ejemplos de Tipos de Actividades de Modalidad "Mantenida": "GI", "DN", y "CT".

Título III: Ejecución, Liquidación y Vigencia de Actividades Finalistas.

Artículo 5. Periodo de ejecución, liquidación y vigencia de las Actividades Finalistas, por Modalidad de Actividad.

En atención a los objetivos temporales reconocidos a la Actividad Finalista, deberá registrarse el periodo de ejecución de la actividad (modalidades: General o Complementaria), en su caso periodo de vigencia estimada (resto de modalidades) en la Codificación del Centro de Gasto.

En el marco establecido en las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la UMH, el crédito remanente se incorporará durante los periodos que se muestran a continuación para facilitar la imputación de los gastos considerados elegibles:

- Periodo de Ejecución, y en el ejercicio siguiente al de la finalización, que será reconocido como Periodo de Liquidación.

- En aquellos supuestos en los que se produzca un cobro en fecha posterior al periodo de ejecución de la actividad, este otorgará en ese momento los efectos de fecha fin, incorporándose al ejercicio siguiente el crédito remanente para su liquidación en los términos establecidos en el párrafo anterior.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- Aquells crèdits d'activitats finalistes subjectes a justificació econòmica, hauran de ser destinats a finançar els costos elegibles en els termes de les normes que resulten d'aplicació durant el període d'execució amb anterioritat a la justificació final, no disposant de període de liquidació posterior, sense perjudici de la seua participació en les activitats PAR, CAR; Pre-PAR o Pre-CAR establides en aquesta normativa, sempre que resulten autoritzats.

- Període de Vigència.

i. Durant el període de vigència, permetrà l'execució de totes les despeses elegibles que resulten necessaris per a la realització de l'activitat, en els termes en què resulten autoritzats els seus respectius centres de despeses, amb els límits de la disponibilitat pressupostària.

Finalitzat el període de Liquidació o Vigència, el crèdit romanent no podrà ser objecte d'incorporació a exercicis posteriors, decaient el reconeixement de Romanent de Tresoreria Afectat, aplicant-se al Romanent General no Afectat de la Universitat. Excepcionalment, podrà incorporar-se a l'exercici següent, el crèdit compromés corresponent a la mensualitat del mes de gener dels contractes de personal que es troben en execució; succeint en el marc de l'Activitat AR que inicie la seua execució en aquest exercici.

En atenció al recollit en el paràgraf anterior, resultarà d'aplicació els següents criteris als crèdits romanents per cada "modalitat":

- "General": únicament serà incorporat el romanent de crèdit a l'exercici immediatament següent al de la data de finalització o generació de l'últim cobrament, com a període de liquidació.

- "Limitada": S'incorporarà a l'exercici següent com a màxim, el crèdit net generat en l'exercici anterior.

- Aquellos créditos de actividades finalistas sujetas a justificación económica, deberán ser destinados a financiar los costes elegibles en los términos de las normas que resulten de aplicación durante el periodo de ejecución con anterioridad a la justificación final, no disponiendo de periodo de liquidación posterior, sin perjuicio de su participación en las actividades PAR, CAR; Pre-PAR o Pre-CAR establecidas en esta normativa, siempre y cuando resulten autorizados.

- Periodo de Vigencia.

i. Durante el periodo de vigencia, permitirá la ejecución de todos los gastos elegibles que resulten necesarios para la realización de la actividad, en los términos en que resulten autorizados sus respectivos centros de gastos, con los límites de la disponibilidad presupuestaria.

Finalizado el periodo de Liquidación o Vigencia, el crédito remanente no podrá ser objeto de incorporación a ejercicios posteriores, decayendo el reconocimiento de Remanente de Tesorería Afectado, aplicándose al Remanente General no Afectado de la Universidad. Excepcionalmente, podrá incorporarse al ejercicio siguiente, el crédito comprometido correspondiente a la mensualidad del mes de enero de los contratos de personal que se encuentren en ejecución; sucediendo en el marco de la Actividad AR que inicie su ejecución en ese ejercicio.

En atención a lo recogido en el párrafo anterior, resultará de aplicación los siguientes criterios a los créditos remanentes por cada "modalidad":

- "General": únicamente será incorporado el remanente de crédito al ejercicio inmediatamente siguiente al de la fecha de finalización o generación del último cobro, como periodo de liquidación.

- "Limitada": Se incorporará al ejercicio siguiente como máximo, el crédito neto generado en el ejercicio anterior.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- "Tancada": No permetrà el romanent de crèdit.
- "Computable": No permetrà el romanent de crèdit.
- "Sostinguda": S'incorporarà, com a màxim el crèdit net generat en l'exercici anterior, podent-se fixar per Gerència un sostre màxim anual d'incorporació que garantisca la sostenibilitat de les activitats autofinançades.
- "Complementària": Resultarà la seua pròpia normativa d'aplicació en matèria de gestió del romanent de crèdit, (parell-E) que serà compatible amb la sol·licitud d'activitats PAR una vegada finalitzades en la seua execució, en període de liquidació o finalitzat aquest.
- "Mantinguda": Manté el tractament de romanents actual, permetent la seua incorporació a exercicis següents, mentre que es dicte normativa d'aplicació específica per a aquest tipus d'activitats.

Títol IV: Activitats Finalistes Associades a Romanents

Article 6. Participació en Activitats "AR".

Amb caràcter general podran participar en activitats AR (Pre-PAR, PAR, Pre-CAR, o CAR) els responsables d'activitats finalistes de modalitat "General", sempre que hagen contribuït al cost indirecte; no obstant això, prèvia autorització del Vicerectorat responsable, podran participar les modalitats "Limitada", "Tancada", i si escau, "Complementària".

Article 7. Programa d'Activitats AR

1. El programa d'activitats AR, activitats associades a romanents, es desenvoluparà a través de les convocatòries internes gestionades pels corresponents vicerectorats, facilitant l'impuls de les línies PAR o CAR definides a continuació:

- "Cerrada": No permetrà la remanente de crédito.
- "Computable": No permetrà la remanente de crédito.
- "Sostenida": Se incorporará, como máximo el crédito neto generado en el ejercicio anterior, pudiéndose fijar por Gerencia un techo máximo anual de incorporación que garantiza la sostenibilidad de las actividades autofinanciadas.
- "Complementaria": Resultará su propia normativa de aplicación en materia de gestión del remanente de crédito, (par-E) que será compatible con la solicitud de actividades PAR una vez finalizadas en su ejecución, en periodo de liquidación o finalizado éste.
- "Mantenida": Mantiene el tratamiento de remanentes actual, permitiendo su incorporación a ejercicios siguientes, en tanto se dicte normativa de aplicación específica para este tipo de actividades.

Título IV: Actividades Finalistas Asociadas a Remanentes

Artículo 6. Participación en Actividades "AR".

Con carácter general podrán participar en actividades AR (Pre-PAR, PAR, Pre-CAR, o CAR) los responsables de actividades finalistas de modalidad "General", siempre que hayan contribuido al coste indirecto; no obstante, previa autorización del Vicerrectorado responsable, podrán participar las modalidades "Limitada", "Cerrada", y en su caso, "Complementaria".

Artículo 7. Programa de Actividades AR

1. El programa de actividades AR, actividades asociadas a remanentes, se desarrollará a través de las convocatorias internas gestionadas por los correspondientes vicerectorados, facilitando el impulso de las líneas PAR o CAR definidas a continuación:



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- El PAR, Projectes Associats a Romanents, canalitzarà el foment de projectes d'Investigació, de relacions internacionals, així com aquelles activitats de l'àmbit funcional reconegut assimilat a aquest marc de gestió, en la UMH.

- El CAR, Curs Associat a Romanents, és una activitat de caràcter formatiu, esportiu, cultural, d'extensió universitària o de relacions institucionals, així com aquelles activitats funcionalment assimilades, en l'àmbit de la UMH.

2. La present normativa estableix, en els següents capítols, les fases de la gestió del procediment reflectit en l'annex I.

Capítol I: Etapa: Sol·licitud - Concessió.

- Secció I: Sol·licitud de Participació de Responsables d'Activitats

Article 8. Sol·licitud de Participació en Activitats Pre-PAR i Pre-CAR.

En casos d'extraordinària necessitat d'avançar en la contractació de personal, amb anterioritat a la Convocatòria anual, els Responsables d'Activitats Finalistes finalitzades podran sol·licitar al vicerectorat competent, la creació de la codificació anticipada Pre-PAR o Pre-CAR.

1. Documentació que cal presentar:

a) Sol·licitud (annex II). Haurà d'indicar-se en aquest apartat, específicament la previsió de contractació de personal que es necessite durant aquest període, facilitant-se la seua renovació en anys següents en el marc del PAR/CAR que resulte concedit, així com altres conceptes de despesa necessaris per a l'activitat.

b) Document de Retenció de Crèdit de no disponibilitat (RCND per l'import màxim de finançament del Pre-PAR o Pre-CAR sol·licitat.

- El PAR, Proyectos Asociados a Remanentes, canalizará el fomento de proyectos de Investigación, de relaciones internacionales, así como aquellas actividades del ámbito funcional reconocido asimilado a este marco de gestión, en la UMH.

- El CAR, Curso Asociado a Remanentes, es una actividad de carácter formativo, deportivo, cultural, de extensión universitaria o de relaciones institucionales, así como aquellas actividades funcionalmente asimiladas, en el ámbito de la UMH.

2. La presente normativa viene a establecer, en los siguientes capítulos, las fases de la gestión del procedimiento reflejado en el anexo I.

Capítulo I: Etapa: Solicitud - Concesión.

- Sección I: Solicitud de Participación de Responsables de Actividades

Artículo 8. Solicitud de Participación en Actividades Pre-PAR y Pre-CAR.

En casos de extraordinaria necesidad de avanzar en la contratación de personal, con anterioridad a la Convocatoria anual, los Responsables de Actividades Finalistas finalizadas podrán solicitar al vicerrectorado competente, la creación de la codificación anticipada Pre-PAR o Pre-CAR.

1. Documentación a presentar:

a) Solicitud (anexo II). Deberá indicarse en este apartado, específicamente la previsión de contratación de personal que se necesite durante este periodo, facilitándose su renovación en años siguientes en el marco del PAR/CAR que resulte concedido, así como otros conceptos de gasto necesarios para la actividad.

b) Documento de Retención de Crédito de no disponibilidad (RCND por el importe máximo de financiación del Pre-PAR o Pre-CAR solicitado.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. Per a l'autorització de la codificació anticipada del Pre-PAR o Pre-CAR, serà requisit previ, compromís de participació en la Convocatòria PAR-CAR de l'any en curs, resultant d'aplicació el que s'estableix en el Títol IV d'aquesta normativa, amb les següents característiques:

a) No s'incorporarà a l'anualitat següent, el Romanent de Crèdit Disponible de l'activitat Pre-PAR o Pre-CAR; però si podrà incloure's en la Sol·licitud de participació en activitats AR de l'any corrent.

a) La Codificació de l'Activitat Pre-PAR i Pre-CAR haurà de recollir en el quart dígit de la Classificació Funcional, la lletra "P", identificativa de la seua consideració com a activitat "Pre".

d) Procediment:

I. Remissió de Sol·licitud pel Responsable de l'Activitat Finalista al Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial.

II. Revisió de la viabilitat Pressupostària i elevació per a Autorització del Vicerectorat competent.

III. Autorització de l'Oficina Avaluadora de Projectes, si escau.

IV. Codificació del Centre de Despesa quan resulte necessari, pel Servei o Oficina dependent funcionalment del Vicerectorat competent.

V. Habilitació Pressupostària pel Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial.

VI. Presentació de Proposta de Modificació Pressupostària del Professor Responsable de l'Activitat Pre-PAR/ Pre-CAR, per l'import de la Dotació de Crèdit per a Anualitat N. Únicament s'incorporarà a N+1 el Crèdit romanent afectat per a contracte de personal per la mensualitat de Gener N+1.

VII. Justificació pel Professor de l'Activitat Pre-PAR o Pre-CAR en Any N+1 de l'Execució de l'Any (N).

2. Para la autorización de la codificación anticipada del Pre-PAR o Pre-CAR, será requisito previo, compromiso de participación en la Convocatoria PAR-CAR del año en curso, resultando de aplicación lo establecido en el Título IV de esta normativa, con las siguientes características:

a) No se incorporará a la anualidad siguiente, el Remanente de Crédito Disponible de la actividad Pre-PAR o Pre-CAR; pero si podrá incluirse en la Solicitud de participación en actividades AR del año corriente.

a) La Codificación de la Actividad Pre-PAR y Pre-CAR deberá recoger en el cuarto dígito de la Clasificación Funcional, la letra "P", identificativa de su consideración como actividad "Pre".

d) Procedimiento:

I. Remisión de Solicitud por el Responsable de la Actividad Finalista al Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial.

II. Revisión de la viabilidad Presupuestaria y elevación para Autorización del Vicerrectorado competente.

III. Autorización de la Oficina Avaluadora de Proyectos, en su caso.

IV. Codificación del Centro de Gasto cuando resulte necesario, por el Servicio u Oficina dependiente funcionalmente del Vicerrectorado competente.

V. Habilitación Presupuestaria por el Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial.

VI. Presentación de Propuesta de Modificación Presupuestaria del Profesor Responsable de la Actividad Pre-PAR/ Pre-CAR, por el importe de la Dotación de Crédito para Anualidad N. Únicamente se incorporará a N+1 el Crédito remanente afectado para contrato de personal por la mensualidad de Enero N+1.

VII. Justificació pel Professor de l'Activitat Pre-PAR o Pre-CAR en Any N+1 de l'Execució de l'Any (N).



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 9. Sol·licitud de participació en el Programa d'Activitats AR: Activitats PAR i CAR.

El professor responsable podrà sol·licitar participar en el Programa d'Activitats AR, bé PAR o CAR, al llarg del mes de setembre de l'exercici en curs, en els termes comunicats pel respectiu Vicerectorat, sempre que complisquen els següents requisits:

- El Professor Responsable de l'Activitat AR haurà d'estar en serveis efectius a data presentació de la sol·licitud.

- Els crèdits dels Centres de Despeses susceptibles de ser considerats en l'àmbit d'Activitat AR no poden estar afectes a cap compromís de despesa pendent d'executar, sent responsable el Professor de tot efecte econòmic que poguera ser reportat de l'activitat una vegada presentada la seua sol·licitud per a participar en l'activitat AR.

- Cada Professor Responsable podrà sol·licitar una sola activitat AR per cada convocatòria de Vicerectors competents i per anualitat, sempre que es complisca:

· Cada centre de despesa (n), haurà de disposar d'un crèdit romanent superior a 1.000,00 Euros.

· La suma total (N) de crèdits romanents de centres de despeses de la mateixa convocatòria haurà de ser superior a 6.000,00 euros.

· A l'efecte de càlculs dels imports per convocatòria de Vicerector Competent, tant les funcionals 541 com 542, computaran conjuntament, i correspondrà la competència per a la seua convocatòria al Vicerectorat competent en matèria de Transferència.

VII. Justificación por el Profesor de la Actividad Pre-PAR o Pre-CAR en Año N+1 de la Ejecución del Año (N).

Artículo 9. Solicitud de participación en el Programa de Actividades AR: Actividades PAR y CAR.

El profesor responsable podrá solicitar participar en el Programa de Actividades AR, bien PAR o CAR, a lo largo del mes de septiembre del ejercicio en curso, en los términos comunicados por el respectivo Vicerrectorado, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

- El Profesor Responsable de la Actividad AR deberá estar en servicios efectivos a fecha presentación de la solicitud.

- Los créditos de los Centros de Gastos susceptibles de ser considerados en el ámbito de Actividad AR no pueden estar afectos a ningún compromiso de gasto pendiente de ejecutar, siendo responsable el Profesor de todo efecto económico que pudiera ser devengado de la actividad una vez presentada su solicitud para participar en la actividad AR.

- Cada Profesor Responsable podrá solicitar una sola actividad AR por cada convocatoria de Vicerrectores competentes y por anualidad, siempre y cuando se cumpla:

· Cada centro de gasto (n), deberá disponer de un crédito remanente superior a 1.000,00 Euros.

· La suma total (N) de créditos remanentes de centros de gastos de la misma convocatoria deberá ser superior a 6.000,00 euros.

· A efectos de cálculos de los importes por convocatoria de Vicerector Competente, tanto las funcionales 541 como 542, computarán conjuntamente, y corresponderá la competencia para su convocatoria al Vicerrectorado competente en materia de Transferencia.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. A la sol·licitud de participació, que haurà de ser presentada utilitzant el model que es recull en l'Annex III, haurà d'adjuntar-se document Retenció de Crèdit de No Disponibilitat (RCND) almenys per igual import a l'import total sol·licitat.

3. En aquells casos que hi haja bestretes vençudes pendents de cancel·lar del professor sol·licitant en algun dels centres de despesa de la seua titularitat, es procedirà d'ofici a la seua cancel·lació fins a l'import màxim del RCND que es presenta, sense perjudici de la seua cancel·lació en aplicació de les Normes d'Execució i Funcionament del Pressupost; amb la comprovació prèvia del Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, en coordinació amb els Serveis o Oficines responsables de la Codificació del Centre de Despesa.

Article 10. Sol·licitud de Participació en Programa PAR: Criteris Particulars

Les sol·licituds de participació en Programa PAR efectuades el mes de setembre hauran de contindre, entre altres, els següents apartats:

- Professor Responsable de l'Activitat.
- Títol de l'Activitat.
- Període d'Execució: màxim de 4 anualitats.

- Dotació corresponent a cada Anualitat, amb un mínim per anualitat del 15% del total del crèdit sol·licitat.

Article 11. Sol·licitud de Participació en Programes CAR: Criteris Particulars

Les sol·licituds de participació en programes CAR efectuades el mes de setembre hauran de contindre, entre altres, els següents apartats:

- Professor Responsable de l'Activitat.
- Títol de l'Activitat.
- Període d'Execució: màxim d'1 any. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se un nombre màxim d'anualitats equivalents al període d'execució de l'activitat principal que va generar el Romanent.

2. A la solicitud de participación, que deberá ser presentada utilizando el modelo que se recoge en el Anexo III, deberá adjuntarse documento Retención de Crédito de No Disponibilidad (RCND) al menos por igual importe al importe total solicitado.

3. En aquellos casos que exista anticipos vencidos pendientes de cancelar del profesor solicitante en alguno de los centros de gasto de su titularidad, se procederá de oficio a su cancelación hasta el importe máximo del RCND que se presenta, sin perjuicio de su cancelación en aplicación de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto; previa comprobación del Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial, en coordinación con los Servicios u Oficinas responsables de la Codificación del Centro de Gasto.

Artículo 10. Solicitud de Participación en Programa PAR: Criterios Particulares

Las solicitudes de participación en Programa PAR efectuadas en el mes de septiembre deberán contener, entre otros, los siguientes apartados:

- Profesor Responsable de la Actividad.
- Título de la Actividad.
- Periodo de Ejecución: máximo de 4 anualidades.

- Dotación correspondiente a cada Anualidad, con un mínimo por anualidad del 15% del total del crédito solicitado.

Artículo 11. Solicitud de Participación en Programas CAR: Criterios Particulares

Las solicitudes de participación en programas CAR efectuadas en el mes de septiembre deberán contener, entre otros, los siguientes apartados:

- Profesor Responsable de la Actividad.
- Título de la Actividad.
- Periodo de Ejecución: máximo de 1 año. Excepcionalmente, podrá solicitarse un número máximo de anualidades equivalentes al periodo de ejecución de la actividad principal que generó el Remanente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- Dotació corresponent a cada Anualitat, amb un mínim per anualitat del 15% del total del crèdit sol·licitat, en aquells casos excepcionals que permeten sol·licitar l'execució en més d'una anualitat.

Article 12. Criteris Generals d'Elegibilitat.

1. Cada Convocatòria determinarà les despeses considerades elegibles, servint de marc per a la sol·licitud de cada PAR o CAR, podent-se admetre les despeses de personal contractat amb càrrec a l'activitat, excepte la consideració establida en l'apartat 3 d'aquest article.

2. En el cas de contractes laborals hauran d'indicar les funcions encomanades al contractat en el marc de la Línia d'Activitat al fet que corresponga el PAR o CAR.

3. No es podrà proposar pagaments a personal propi amb càrrec al PAR o CAR.

4. Aquests projectes no estaran subjectes a contribució a costos indirectes en la mesura que ja van contribuir en els projectes d'origen.

5. Els contractes laborals formalitzats en el marc de la Línia d'Activitat a què corresponga el CAR no podran tindre una durada superior a tres anys.

- Secció II: Pressupost del Programa AR

Article 13. Sol·licitud de Dotació Pressupostària Anual per cada Vicerectorat.

Cada vicerector competent d'acord amb el que estableix l'article 14 de les Normes d'execució i funcionament del pressupost, considerant en tot cas competent per a la convocatòria dels crèdits de les funcionals 541 i 542 al vicerector competent en matèria de Transferència; en atenció a l'avaluació de les sol·licituds de participació presentades pels Professors Responsables de les Activitats Finalitzades

- Dotación correspondiente a cada Anualidad, con un mínimo por anualidad del 15% del total del crédito solicitado, en aquellos casos excepcionales que permitan solicitar la ejecución en más de una anualidad.

Artículo 12. Criterios Generales de Elegibilidad.

1. Cada Convocatoria determinará los gastos considerados elegibles, sirviendo de marco para la solicitud de cada PAR o CAR, pudiéndose admitir los gastos de personal contratado con cargo a la actividad, salvo la consideración establecida en el apartado 3 de este artículo.

2. En el caso de contratos laborales deberán indicar las funciones encomendadas al contratado en el marco de la Línea de Actividad a que corresponda el PAR o CAR.

3. No se podrá proponer pagos a personal propio con cargo al PAR o CAR.

4. Estos proyectos no estarán sujetos a contribución a costes indirectos en la medida de que ya contribuyeron en los proyectos de origen.

5. Los contratos laborales formalizados en el marco de la Línea de Actividad a que corresponda el CAR no podrán tener una duración superior a tres años.

- Sección II: Presupuestación del Programa AR

Artículo 13. Solicitud de Dotación Presupuestaria Anual por cada Vicerectorado.

Cada vicerector competente de acuerdo a lo establecido en el artículo 14 de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto, considerando en todo caso competente para la convocatoria de los créditos de las funcionales 541 y 542 al vicerector competente en materia de Transferencia; en atención a la evaluación de las solicitudes de participación presentadas por los Profesores Responsables de las Actividades Finalizadas



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

corresponent a la seua àrea funcional, durant el mes d'octubre en els termes que anualment aprobe el calendari d'elaboració del pressupost, presentarà a la Comissió de Pressupostos:

- Programa AR, totalitzat i distribuït en totes les anualitats, que permeta el pressupost anual corresponent a l'execució de l'immediat exercici posterior, així com la Planificació Pluriennal dels següents exercicis.
- Sol·licitud de partida pressupostària que finance la convocatòria del Programa AR, bé PAR o CAR, d'acord amb el seu àmbit Funcional.
- Avanç d'Esborrany de Convocatòria.
- Total acumulat dels documents RCND que garantisquen la sostenibilitat financera del Romanent General que servirà de finançament equilibrat, amb els límits de disponibilitat pressupostària que resulte aprovada.

- Secció III: Convocatòria de l'Activitat PAR / CAR

Article 14. Convocatòria del Programa AR

1. Amb l'aprovació de la dotació pressupostària anual i pluriennal, el vicerector competent sol·licitarà al Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, documents corrents i pluriennals, per l'import total del Programa AR sobre la partida pressupostària que servirà de finançament de la Convocatòria de la seua respectiva activitat PAR o CAR;

2. Des de cada vicerectorat competent funcionalment, es publicarà el mes de desembre Convocatòria a la qual podran concórrer els interessats que complisquen els requisits establits en aquesta, amb els límits de la disponibilitat pressupostària aprovada, mitjançant presentació pel professor responsable, de Model de Sol·licitud d'Activitat que es recull en l'annex IV.

correspondiente a su área funcional, durante el mes de octubre en los términos que anualmente apruebe el calendario de elaboración del presupuesto, presentará a la Comisión de Presupuestos:

- Programa AR, totalizado y distribuido en todas las anualidades, que permita la presupuestación anual correspondiente a la ejecución del inmediato ejercicio posterior, así como la Planificación Plurianual de los siguientes ejercicios.
- Solicitud de partida presupuestaria que finance la convocatoria del Programa AR, bien PAR o CAR, de acuerdo a su ámbito Funcional.
- Avance de Borrador de Convocatoria.
- Total acumulado de los documentos RCND que garanticen la sostenibilidad financiera del Remanente General que servirá de financiación equilibrada, con los límites de disponibilidad presupuestaria que resulte aprobada.

- Sección III: Convocatoria de la Actividad PAR / CAR

Artículo 14. Convocatoria del Programa AR

1. Con la aprobación de la dotación presupuestaria anual y plurianual, el vicerector competente solicitará al Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial, documentos corrientes y plurianuales, por el importe total del Programa AR sobre la partida presupuestaria que servirá de financiación de la Convocatoria de su respectiva actividad PAR o CAR;

2. Desde cada vicerrectorado competente funcionalmente, se publicará en el mes de diciembre Convocatoria a la que podrán concurrir los interesados que cumplan los requisitos establecidos en la misma, con los límites de la disponibilidad presupuestaria aprobada, mediante presentación por el profesor responsable, de Modelo de Solicitud de Actividad que se recoge en el anexo IV.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 15. Concessió de Dotacions Finalistes a Activitats del Programa AR

1. Amb la Resolució de Concessió de cada Convocatòria, els crèdits que resulten concedits adquireixen la consideració d'afectats en les condicions de les bases d'aquesta, en els termes assenyalats en la referida Resolució.

2. Amb efectes del primer dia de l'exercici d'inici del període d'execució de l'activitat CAR o PAR, el Vicerectorat Competent disposarà en centres de despeses finalistes, habilitats per cada Servei o Oficina especialitzat dependent del respectiu Vicerectorat, les dotacions anuals concedides per a la seua execució en l'exercici corrent, amb la modificació prèvia pressupostària de transferències de crèdit.

3. Cada professor disposarà únicament d'un Centre de Despesa PAR o CAR per Classificació Funcional, sobre el qual es projectarà l'habilitació de les partides que en els diferents exercicis resulten necessàries per a reflectir l'execució pressupostària de les despeses elegibles.

4. En termini de vigència de PAR o CAR, podrà sol·licitar-se dotació complementària sobre les anualitats d'execució vigents, o dotar anualitats extraordinàries successives, amb el límit màxim de període d'execució a partir de l'exercici següent establert en els articles 10 i 11 d'aquesta normativa. No obstant això, per a Sol·licituds anuals superiors a 100.000,00 Euros, considerades activitats Macro PAR o CAR, podran sol·licitar-se dotacions successives a partir de l'exercici següent a l'última anualitat aprovada, motivant la necessitat d'ampliació per un període màxim addicional coincident amb l'establert en els articles 10 i 11 d'aquesta normativa per a les activitats PAR o CAR respectivament.

Artículo 15. Concesión de Dotaciones Finalistas a Actividades del Programa AR

1. Con la Resolución de Concesión de cada Convocatoria, los créditos que resulten concedidos adquieren la consideración de afectados en las condiciones de las bases de la misma, en los términos señalados en la referida Resolución.

2. Con efectos del primer día del ejercicio de inicio del periodo de ejecución de la actividad CAR o PAR, el Vicerectorado Competente dispondrá en centros de gastos finalistas, habilitados por cada Servicio u Oficina especializado dependiente del respectivo Vicerectorado, las dotaciones anuales concedidas para su ejecución en el ejercicio corriente, previa modificación presupuestaria de transferencias de crédito.

3. Cada profesor dispondrá únicamente de un Centro de Gasto PAR o CAR por Clasificación Funcional, sobre el que se proyectará la habilitación de las partidas que en los diferentes ejercicios resulten necesarias para reflejar la ejecución presupuestaria de los gastos elegibles.

4. En plazo de vigencia de PAR o CAR, podrá solicitarse dotación complementaria sobre las anualidades de ejecución vigentes, o dotar anualidades extraordinarias sucesivas, con el límite máximo de periodo de ejecución a partir del ejercicio siguiente establecido en los artículos 10 y 11 de esta normativa. No obstante, para Solicitudes anuales superiores a 100.000,00 Euros, consideradas actividades Macro PAR o CAR, podrán solicitarse dotaciones sucesivas a partir del ejercicio siguiente a la última anualidad aprobada, motivando la necesidad de ampliación por un periodo máximo adicional coincidente con el establecido en los artículos 10 y 11 de esta normativa para las actividades PAR o CAR respectivamente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

5. En cap cas podrà sol·licitar-se PAR o CAR amb períodes d'execució discontinus, havent-se d'iniciar o continuar el període d'execució en l'exercici següent al de la concessió, havent-se de ser aquest període continu en la seua execució fins a la finalització, sense perjudici del que estableix el punt 4 anterior per a sol·licituds macro PAR o CAR.

6. Excepcionalment, amb la motivació prèvia justificada pel Professor Responsable, el Vicerector competent podrà sol·licitar la reprogramació de les anualitats de les respectives línies del Programa AR, previ informe de viabilitat pressupostària emés pel Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, elevant a resolució del Rector i posterior informe al Consell Social.

Article 16 Habilitació de Partides Pressupostàries i Línies Pressupostàries

1. Des del Servei o Oficina especialitzada dependent del Vicerectorat competent, es comunicarà al Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, el centre de despesa amb detall del període d'execució, anualitats i costos elegibles; adjuntant-se la Resolució de Concessió annexa a la proposta de modificació de transferències que vinga a dotar el crèdit a l'exercici corrent per a facilitar la seua execució descentralitzada anual.

2. El Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial habilitarà les línies i partides pressupostàries per beneficiari i funcional, amb els següents criteris de codificació de la Classificació Funcional assignada a la línia:

5. En ningún caso podrá solicitarse PAR o CAR con periodos de ejecución discontinuos, debiéndose iniciar o continuar el periodo de ejecución en el ejercicio siguiente al de la concesión, debiéndose ser éste periodo continuo en su ejecución hasta la finalización, sin perjuicio de lo establecido en el punto 4 anterior para solicitudes macro PAR o CAR.

6. Excepcionalmente, previa motivación justificada por el Profesor Responsable, el Vicerector competente podrá solicitar la reprogramación de las anualidades de las respectivas líneas del Programa AR, previo informe de viabilidad presupuestaria emitido por el Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial, elevando a resolución del Rector y posterior informe al Consejo Social.

Artículo 16 Habilitación de Partidas Presupuestarias y Líneas Presupuestarias

1. Desde el Servicio u Oficina especializada dependiente del Vicerectorado competente, se comunicará al Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial, el centro de gasto con detalle del periodo de ejecución, anualidades y costes elegibles; adjuntándose la Resolución de Concesión anexa a la propuesta de modificación de transferencias que venga a dotar el crédito al ejercicio corriente para facilitar su ejecución descentralizada anual.

2. El Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial habilitará las líneas y partidas presupuestarias por beneficiario y funcional, con los siguientes criterios de codificación de la Clasificación Funcional asignada a la línea:



Codificación

Línea Presupuestaria



(*) R: Indicativo de Actividad Asociada al Programa AR: PAR / CAR

P: Indicativo de Actividad Asociada al Programa AR: Pre-PAR / Pre-CAR

(**) Código de Control: Indicativo de número de Orden de Actividades que Finalizan en un año determinado. Por defecto, su valor será "0", siendo "1" para el caso de un Segundo PAR que finalice en el mismo ejercicio que la anterior, y así sucesivamente.

En la pràctica, suposarà una mateixa línia pressupostària, diferenciada funcionalment per l'any de finalització de l'Activitat PAR o CAR.

Capítol II: Execució

Article 17. Execució de cada anualitat

1. En cada anualitat pressupostària, es disposarà del crèdit concedit per a la seua execució en aquest exercici, i si escau, el romanent de crèdit no executat en l'activitat PAR o CAR corresponent com a màxim el 40% de la dotació de l'exercici anterior.

2. A fi d'agilitar la gestió dels crèdits aprovats i no acumular operacions en l'últim trimestre de l'exercici, les despeses que com a màxim podran efectuar-se en aquest període no podran ser superiors al 40% del crèdit definitiu de l'activitat associada a romanents, dotat en cada anualitat en els termes establits en l'article 5 de les Normes d'Execució i Funcionament vigents.

En la práctica, supondrá una misma línea presupuestaria, diferenciada funcionalmente por el año de finalización de la Actividad PAR o CAR.

Capítulo II: Ejecución

Artículo 17. Ejecución de cada anualidad

1. En cada anualidad presupuestaria, se dispondrá del crédito concedido para su ejecución en ese ejercicio, y en su caso, el remanente de crédito no ejecutado en la actividad PAR o CAR correspondiendo como máximo el 40% de la dotación del ejercicio anterior.

2. Al objeto de agilizar la gestión de los créditos aprobados y no acumular operaciones en el último trimestre del ejercicio, los gastos que como máximo podrán efectuarse en este periodo no podrán ser superiores al 40% del crédito definitivo de la actividad asociada a remanentes, dotado en cada anualidad en los términos establecidos en el artículo 5 de las Normas de Ejecución y Funcionamiento vigentes.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 18. Incorporació del Romanent Afectat

Durant el període d'execució de l'activitat, en atenció al seu caràcter afectat a la finalitat concedida, s'incorporarà el romanent de crèdit disponible per a continuar la seua execució en l'exercici següent en els termes establits en les Normes d'Execució i Funcionament del Pressupost vigents.

Capítol III: Justificació

Article 19. Justificació Parcial

Durant el període d'execució de l'activitat, el Professor Responsable de cada activitat PAR o CAR, haurà de remetre al Vicerectorat competent, abans de l'1 de febrer de l'exercici següent, informe d'execució econòmica de l'annualitat anterior d'acord al model que s'incorpora en l'Annex V.

Article 20. Justificació Final

Finalitzada l'execució de l'activitat de les activitats PAR o CAR, Pre-PAR o Pre-CAR si escau, el Professor Responsable de cada activitat haurà de remetre al Vicerectorat competent, abans de l'1 de febrer de l'exercici següent, informe d'execució econòmica del període total d'acord al model que s'incorpora en l'Annex VI.

Capítol IV: Liquidació i Extinció

Article 21. Liquidació Definitiva

1. Autoritzada pel Vicerector competent la justificació final, en els casos d'existència de disponible de crèdit per import superior a 500,00 Euros, podrà presentar-se proposada de participació en la promoció d'activitats recollides en el Catàleg del Pressupost Participatiu Institucional.

2. En el moment de l'elaboració del Pressupost de l'Exercici següent, es tindrà en consideració aquesta participació en les decisions de dotacions pressupostàries en cadascuna de les activitats recollides en el Catàleg de Pressupost Participatiu vigent.

Artículo 18. Incorporación del Remanente Afectado

Durante el periodo de ejecución de la actividad, en atención a su carácter afectado a la finalidad concedida, se incorporará el remanente de crédito disponible para continuar su ejecución en el ejercicio siguiente en los términos establecidos en las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto vigentes.

Capítulo III: Justificación

Artículo 19. Justificación Parcial

Durante el periodo de ejecución de la actividad, el Profesor Responsable de cada actividad PAR o CAR, deberá remitir al Vicerrectorado competente, antes del 1 de febrero del ejercicio siguiente, informe de ejecución económica de la anualidad anterior de acuerdo al modelo que se incorpora en el Anexo V.

Artículo 20. Justificación Final

Finalizada la ejecución de la actividad de las actividades PAR o CAR, Pre-PAR o Pre-CAR en su caso, el Profesor Responsable de cada actividad deberá remitir al Vicerrectorado competente, antes del 1 de febrero del ejercicio siguiente, informe de ejecución económica del periodo total de acuerdo al modelo que se incorpora en el Anexo VI.

Capítulo IV: Liquidación y Extinción

Artículo 21. Liquidación Definitiva

1. Autorizada por el Vicerector competente la justificación final, en los casos de existencia de disponible de crédito por importe superior a 500,00 Euros, podrá presentarse propuesta de participación en la promoción de actividades recogidas en el Catálogo del Presupuesto Participativo Institucional.

2. En el momento de la elaboración del Presupuesto del Ejercicio siguiente, se tendrá en consideración esta participación en las decisiones de dotaciones presupuestarias en cada una de las actividades recogidas en el Catálogo de Presupuesto Participativo vigente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Disposicions

Disposició addicional primera

El rector dictarà totes les disposicions que siguen necessàries per a l'aplicació i desenvolupament de la present normativa. Així mateix, el gerent podrà establir totes les normes i instruccions de caràcter economicoadministratiu que siguen necessàries per a l'aplicació i desenvolupament de la present normativa, en el marc de les Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent; així com actualitzar la catalogació dels tipus d'activitats recollides en l'annex VII. A.

Disposició addicional segona

Des de l'entrada en vigor de la present normativa, no podran proposar-se liquidacions d'activitats finalitzades en l'exercici 2015 i anteriors, amb destinació a centres de despeses Genèriques "GR".

Disposició transitòria primera

Aquelles normatives pròpies que es veguen afectades pel que estableix la present normativa, hauran de ser actualitzades en el seu contingut a aquesta.

Disposició transitòria segona

La present normativa serà compatible amb les actuals normes vigents en matèria de liquidació de crèdits romanents d'activitats formatives en els casos de reedició, així com el tractament dels romanents derivats de projectes europeus; requerint les posteriors actualitzacions de l'informe favorable previ de Gerència. En tot cas, podran sol·licitar-se activitats PAR-e per a projectes europeus finalitzats, en els termes recollits en el Títol IV, sense perjudici de les normes singulars compatibles amb aquesta; així com CAR per a activitats formatives finalitzades.

Disposiciones

Disposición adicional Primera

El rector dictará cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación y desarrollo de la presente normativa. Asimismo, el gerente podrá establecer cuantas normas e instrucciones de carácter económico-administrativo sean necesarias para la aplicación y desarrollo de la presente normativa, en el marco de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto Vigente; así como actualizar la catalogación de los tipos de actividades recogidas en el anexo VII. A.

Disposición adicional segunda

Desde la entrada en vigor de la presente normativa, no podrán proponerse liquidaciones de actividades finalizadas en el ejercicio 2015 y anteriores, con destino a centros de gastos Genéricos "GR".

Disposición transitoria primera

Aquellas normativas propias que se vean afectadas por lo establecido en la presente, deberán ser actualizadas en su contenido a ésta.

Disposición transitoria segunda

La presente normativa será compatible con las actuales normas vigentes en materia de liquidación de créditos remanentes de actividades formativas en los casos de reedición, así como el tratamiento de los remanentes derivados de proyectos europeos; requiriendo las posteriores actualizaciones del informe favorable previo de Gerencia. En todo caso, podrán solicitarse actividades PAR-e para proyectos europeos finalizados, en los términos recogidos en el Título IV, sin perjuicio de las normas singulares compatibles con ésta; así como CAR para actividades formativas finalizadas.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Disposició transitòria tercera

En atenció a la naturalesa de determinades activitats finalistes, es relaciona en l'apartat A. de l'Annex VII cada "Tipus d'Activitat", amb la "Modalitat" de la present normativa, en els termes establits en l'apartat B. del referit Annex.

El tractament dels romanents de crèdits de les activitats catalogades en el referit annex, serà el següent:

- Les activitats catalogades en modalitats "Limitada", "Sostenible", "Tancada" i "Computable", incorporaren íntegrament els seus romanents fins a l'exercici 2019, sent aplicable al romanent de crèdit produït en 2019 el relacionat a continuació:

o "Limitada":

- Incorporació a l'exercici 2020: S'incorpora el romanent de crèdit de l'exercici 2019 amb import total superior a 3.000,00 Euros.

- Incorporació a l'exercici 2021 i següents: S'aplicarà el regulat en l'article 5.

o "Sostenible":

- Incorporació a l'exercici 2020 i següents: S'aplicarà el regulat en l'article 5.

o "Tancada":

- Incorporació a l'exercici 2020: Únicament permetrà incorporar el romanent de crèdit produït en l'exercici 2019, el romanent del qual siga superior a 100.000,00 Euros.

- Incorporació a l'exercici 2021 i següents: S'aplicarà el regulat en l'article 5.

o "Computables":

- Incorporació a l'exercici al 2020 i següents: S'aplicarà el regulat en l'article 5.

Disposició Final Primera

La present normativa té caràcter bàsic en tots els seus àmbits aplicables.

Disposición transitoria tercera

En atención a la naturaleza de determinadas actividades finalistas, se relaciona en el apartado A. del Anexo VII cada "Tipo de Actividad", con la "Modalidad" de la presente normativa, en los términos establecidos en el apartado B. del referido Anexo.

El tratamiento de los remanentes de créditos de las actividades catalogadas en el referido anexo, será el siguiente:

- Las actividades catalogadas en modalidades "Limitada", "Sostenible", "Cerrada" y "Computable", incorporaran íntegramente sus remanentes hasta el ejercicio 2019, siendo de aplicación al remanente de crédito producido en 2019 lo relacionado a continuación:

o "Limitada":

- Incorporación al ejercicio 2020: Se incorpora el remanente de crédito del ejercicio 2019 con importe total superior a 3.000,00 Euros.

- Incorporación al ejercicio 2021 y siguientes: Se aplicará lo regulado en el artículo 5.

o "Sostenible":

- Incorporación al ejercicio 2020 y siguientes: Se aplicará lo regulado en el artículo 5.

o "Cerrada":

- Incorporación al ejercicio 2020: Únicamente permitirá incorporar el remanente de crédito producido en el ejercicio 2019, cuyo remanente sea superior a 100.000,00 Euros.

- Incorporación al ejercicio 2021 y siguientes: Se aplicará lo regulado en el artículo 5.

o "Computables":

- Incorporación al ejercicio al 2020 y siguientes: Se aplicará lo regulado en el artículo 5.

Disposición Final Primera

La presente normativa tiene carácter básico en todos sus ámbitos de aplicación.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Disposició Final Segona

La present normativa entrarà en vigor amb l'entrada en vigor del Pressupost 2019.

Disposición Final Segunda

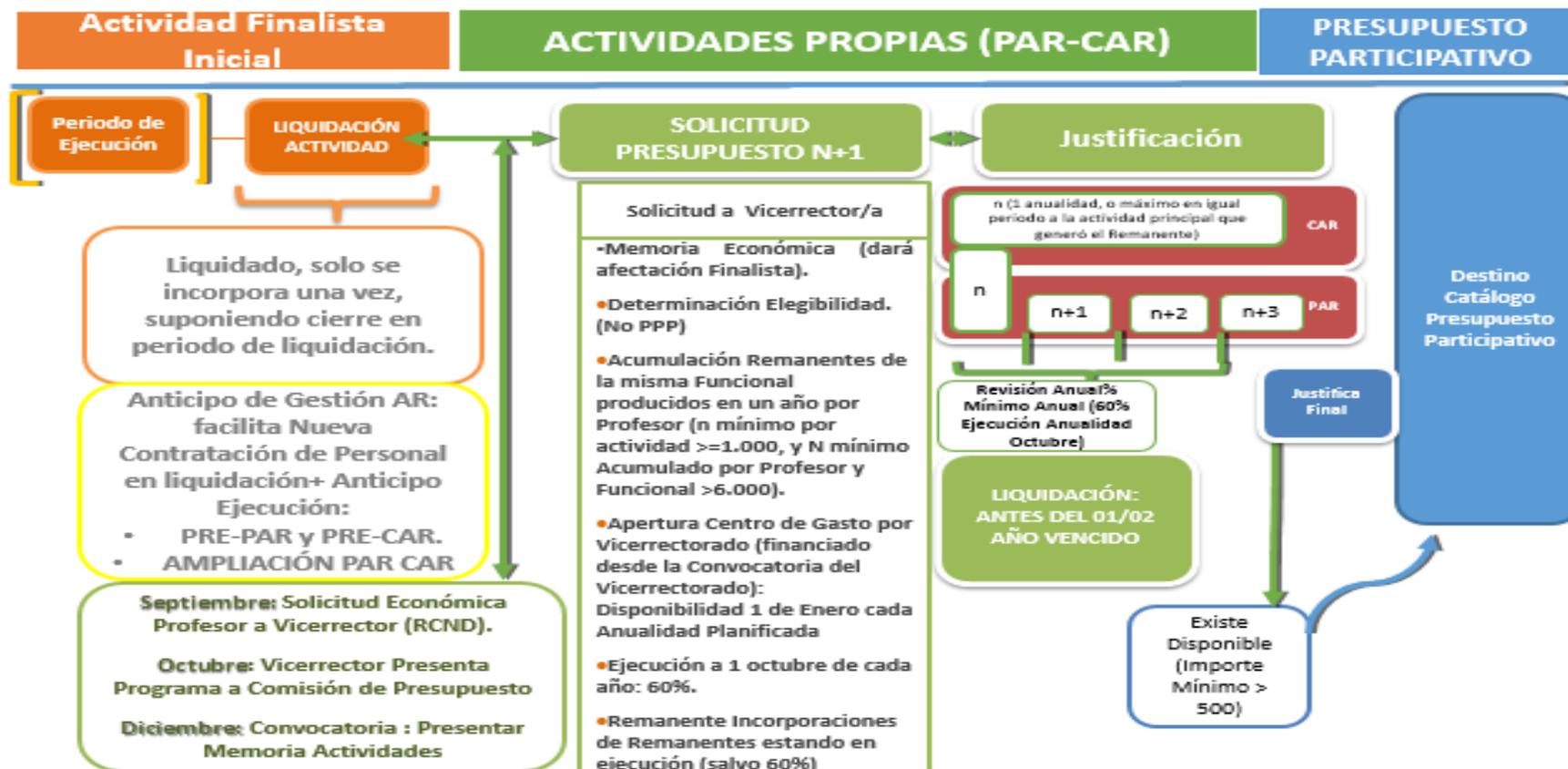
La presente normativa entrará en vigor con la entrada en vigor del Presupuesto 2019.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

ANEXO





ANEXO II: SOLICITUD ACTIVIDAD FINALISTA INTERNA PRE-PAR / PRE-CAR

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD: _____

MEMORIA TÉCNICA

(Extensión máxima: 1 página)

Detalle Costes Elegibles (en los términos Convocatoria)	ANUALIDAD N
Gastos de personal	
Gastos de Bienes Corrientes y Fungibles	
Dietas y Desplazamientos	
Material Inventariable	
Contribución al mantenimiento de equipamiento básico	
Total:	

Consideraciones:

1. La presentación de la Actividad PRE-PAR / PRE-CAR, supone el compromiso del Profesor Responsable de la actividad de participar en la Convocatoria PAR del mismo ejercicio (N), que cofinanciaría su desarrollo para anualidades N+1 y siguientes, en los términos establecidos en la Normativa sobre la Gestión Eficiente del Programa de Actividades a Remanentes (AR).
2. Se anexionará RC que certifique la existencia del crédito a ejecutar durante el año N.
3. Autorizada la Actividad por el Vicerrectorado competente, se comunicará Código Pre-PAR/Pre-CAR que permitirá su ejecución durante el año N, sin que en ningún caso pueda incorporarse el remanente de crédito disponible al ejercicio siguiente.

Fecha:

Firma profesor responsable:

Visado Vicerrector competente:



ANEXO III: SOLICITUD PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES AR

SOLICITUD PRESUPUESTARIA

1.- Profesor Responsable de la actividad:

--

2.- Unidad Orgánica a la que está adscrito el Profesor Responsable de la actividad:

--

3.- Título de la actividad:

--

4.- Equipo:

Apellidos y nombre	N.I.F.	Categoría	Firma de conformidad

5.- Estimación máxima del crédito necesario para la ejecución:

	ANUALIDAD N	ANUALIDAD N+1	ANUALIDAD N+2	ANUALIDAD N+3	TOTAL GENERAL
TOTAL ANUAL					

En ningún caso el Importe de las anualidades puede ser por importe inferior al 15% al total de la Actividad.

El profesor responsable que suscribe solicita sea concedida la autorización para la apertura de una Actividad Finalista Asociada a Remanentes

Fecha:

Firma profesor responsable:

--

Visado Vicerrector competente:

--



ANEXO IV: SOLICITUD ACTIVIDAD FINALISTA INTERNA UMH (AR)

: MEMORIA TÉCNICA

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD: _____

MEMORIA TÉCNICA

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD: _____

MEMORIA TÉCNICA

(Extensión máxima: 1 página)

Detalle Costes Elegibles (en los términos Convocatoria)	ANUALIDAD N	ANUALIDAD N+1	ANUALIDAD N+2	ANUALIDAD N+3	TOTAL GENERAL
Gastos de personal					
Gastos de Material Fungible					
Dietas y Desplazamientos					
Material Inventariable					
Contribución al mantenimiento de equipamiento básico					
Total:					

Fecha:

Firma profesor responsable:

Visado Vicerrector competente:



ANEXO V: LIQUIDACIÓN PARCIAL DE UNA ACTIVIDAD FINALISTA ASOCIADA A REMANENTES (AR)
JUSTIFICACIÓN PARCIAL

Datos (*) (Anualidad)

Crédito inicial	Crédito Total	Autorizaciones	Comprom. Gastos	Oblig. Reconocidas	Pagos Brutos	Pagos Netos	Pendiente de Pago

(*) Informe "Estado de Ejecución" de Avance.

Consideraciones (*)

(*) Puede detallarse los avances más significativos de la actividad o cualquier otra circunstancia para garantizar la eficiencia en la gestión presupuestaria.

Fecha:

Firma profesor responsable:

Visado Vicerrector competente:



ANEXO VI: LIQUIDACIÓN FINAL DE UNA ACTIVIDAD FINALISTA ASOCIADA A REMANENTES (AR)
JUSTIFICACIÓN FINAL

1. Datos: (Acumulada: total del periodo de ejecución)

Crédito inicial	Crédito Total	Autorizaciones	Comprom. Gastos	Oblig. Reconocidas	Pagos Brutos	Pagos Netos	Pendiente de Pago

2. Memoria final de la actividad: (1)

(1) Se puede adjuntar documentación que se considere de interés.

3. Contribución del proyecto participativo: (2)

NO	Sí	Línea	Importe

(2) Sólo en el caso de disponer más de 500€ en remanente.

Firma profesor responsable:

Visado Vicerrector competente:



ANEXO VII: CATÁLOGO TIPO DE ACTIVIDADES POR MODALIDAD DE APLICACIÓN.

A. RELACIÓN DE TIPO DE ACTIVIDADES POR MODALIDAD (*)

Denominación Actividad	Tipo Actividad	MODALIDAD
ACTIVIDADES CULTURALES	AC	1 GENERAL
ACTIVIDADES DEPORTIVAS	AD	5 SOSTENIBLE
ACTIVIDADES GENERALES	AG	2 LIMITADA
AYUDA A LA INVESTIGACIÓN	AI	1 GENERAL
AYUDA A LA MOVILIDAD	AM	1 GENERAL
ACTIVIDADES ASESORAMIENTO NO DEDUCIBLE	AN	1 GENERAL
ACTIVIDADES ASOCIADAS A PROGRAMA AR (PAR CAR)	AR	NO APLICA
ASORAMIENTO TÉCNICO	AS	1 GENERAL
APOYO TECNOLÓGICO	AT	1 GENERAL
CURSO DE ADAPTACIÓN	CA	1 GENERAL
COOPERACIACIÓN DESRROLLO	AL CD	2 LIMITADA
CURSO DE EXPERTO	CE	1 GENERAL
CONGRESOS GENERALES	CG	2 LIMITADA
CONVENIOS	CN	1 GENERAL
CONGRESOS	CO	1 GENERAL
CURSO PERFECCIONAMIENTO	CP	1 GENERAL
CURSOS ESPECIALISTAS	CS	1 GENERAL
CÁTEDRAS	CT	7 MANTENIDA
CURSOS	CU	1 GENERAL
CURSOS DE VERANO	CV	1 GENERAL
CURSOS DE EXPERTO	CX	1 GENERAL
DERECHOS SOBRE PATENTES	DC	NO APLICA
DIFUSIÓN ELECTRÓNICA	DE	1 GENERAL
DONACIÓN	DN	7 MANTENIDA
DOCENCIA UNIVERSITARIA	DU	1 GENERAL
FONDO DE CONTINGENCIA	FC	NO APLICA
FACTURAS INTERNAS	FI	5 SOSTENIBLE
FACTURACIÓN PROPIA	FP	5 SOSTENIBLE
REMANENTES EUROPEOS	GC	NO APLICA
GASTOS MANTENIMIENTOS EQUIPOS	GF	4 COMPUTABLE
GASTOS INVESTIGACIÓN	GI	7 MANTENIDA
CENTRO DE GASTO GENÉRICO	GR	3 CERRADA
CONTRATO INVESTIGACIÓN	IC	1 GENERAL



UNIVERSITAS
Miguel Hernández
SECRETARIA GENERAL

PROYECTO EUROPEO	IE	6 COMPLEMENTARIA
PROYECTOS INFRAESTRUCTURAS	IF	1 GENERAL
PROYECTOS INVESTIGACIÓN GV	IG	NO APLICA
PROYECTOS INVESTIGACIÓN TIPO IL	IL	NO APLICA
ACTIVIDADES INVESTIGACIÓN IN	IN	1 GENERAL
PROYECTOS INVESTIGACIÓN	IP	NO APLICA
JORNADAS DE ESTUDIANTES	JE	1 GENERAL
JORNADAS	JO	1 GENERAL
MASTER OFICIALES	MA	1 GENERAL
MASTERES PROPIOS	MO	1 GENERAL
FACTURACIÓN EXTERNA	OD	5 SOSTENIBLE
OTROS	OT	1 GENERAL
PROGRAMAS DOCTORADO PROGRAMAS	PC	1 GENERAL
PROGRAMAS DE DOCTORADO	PD	1 GENERAL
PROYECTOS INTERNACIONALES	PI	1 GENERAL
PRECIOS TIENDA	PO	5 SOSTENIBLE
MASTERES PROPIOS	PP	1 GENERAL
PRESTACIONES DE SERVICIO INTERNAS: CENTROS MIXTOS	PR	5 SOSTENIBLE
PRESTACIONES DE SERVICIO EXTERNAS PROFESORES	PS	2 LIMITADA
PATENTES	PT	NO APLICA
SEMINARIOS	SM	2 LIMITADA
SERVICIOS INTERNOS SERVICIOS TÉCNICOS	ST	5 SOSTENIBLE
SIMPOSIUMS	SY	1 GENERAL
TITULOS PROPIOS	TP	1 GENERAL

(*) Resto de Tipo de Actividades: Únicamente podrán ser considerados afectados los créditos del resto de actividades, previa solicitada motivada del Profesor de la Actividad, con carácter previo a la tramitación del Expediente de incorporación de remanentes al ejercicio inmediato siguiente al de su finalización, según normas de ejecución y funcionamiento del Presupuesto vigente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

B. MODALIDADES DE APLICACIÓN DE LA NORMATIVA

Modalidad	Concepto	Descripción	Actividades Tipo de Ejemplo	Fases de Aplicación	2018	2019	2020	2021 y siguientes
1	General	Aplicación Normativa General, según Fechas de Ejecución Operativas (Incorporación durante Ejecución y en Fase Liquidación), siempre que no sean reintegrables. De ser Reintegrables, no procederá solicitar PAR	AS, CU, CP IP (reintegrables, no procede General).	FASE 1	Se incorpora al ejercicio siguiente, el Remanente de: Actividades con Fecha Fin de Ejecución >=1/12/2018 (fechas ejecución vigentes o Generado en este ejercicio)	Se incorpora al ejercicio siguiente, el Remanente de: Actividades con Fecha Fin de Ejecución >=1/12/2019 (fechas ejecución vigentes o Generado en este ejercicio)	Se incorpora al ejercicio siguiente, el Remanente de: Actividades con Fecha Fin de Ejecución >=1/12/2020 (fechas ejecución vigentes o Generado en este ejercicio)	Se incorpora al ejercicio siguiente, el Remanente de: Actividades con Fecha Fin de Ejecución >=1/12/2021 o ejercicio corriente (fechas ejecución vigentes o Generado en este ejercicio)
2	Limitada	Limitada a Capacidad de Generación Anual.	PS	FASE 2	Se Incorpora al ejercicio siguiente todo el Remanente de crédito.	Transitoria: Se Incorporan al 2020 todo el remanente en aquellas PS con al menos: 3.000	Se incorporará al ejercicio siguiente, el reamente de crédito con el techo máximo de incorporación del importe neto generado durante el ejercicio corriente (2020)	Se incorporará al ejercicio siguiente, el reamente de crédito con el techo máximo de incorporación del importe neto generado durante el ejercicio corriente (2021)
3	Cerrada	No permite incorporación ni generación.	GR	FASE 2	Se Incorpora todo el Remanente al Ejercicio Siguiente,	No permite Incorporación (solo posible ir a PAR/CAR), Macro PAR - CAR (CAR- PAR >100.00): Podrá solicitar a) CAR-PAR Sucesivo (A continuación de última anualidad CAR- PAR aprobada) b) Posibilidad Incorporar a 2020 (> 100.000)	No se incorporará al ejercicio siguiente.	No se incorporará al ejercicio siguiente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Modalidad	Concepto	Descripción	Actividades Tipo de Ejemplo	Fases de Aplicación	2018	2019	2020	2021 y siguientes
4	Computable	Computarán los derechos devengados durante un ejercicio, para su contabilización en la Fórmula asignación Presupuesto Anual a cada Departamento / Instituto Universitario de Investigación	GF	FASE 2	Transitoria: Se incorpora una única vez al ejercicio 2019.	No se incorpora. Cálculo cómputo para presupuesto 2020	No se incorpora. Cálculo cómputo para presupuesto 2021	No se incorpora. Cálculo cómputo para presupuesto 2022 Y Sigüientes
5	Sostenible	Actividades autofinanciadas que generan crédito para sostener la realización de la actividad.	Aplicación Precios Públicos y autofinanciación	FASE 2	Transitoria: Se incorpora una única vez	Se incorporará Techo =< Generado 2019 (Determinación tope de incorporación por: Mínimo Fondo de Maniobra, a determinar por Gerencia)	Se incorporará Techo =< Generado 2020 (Determinación tope de incorporación por: Mínimo Fondo de Maniobra, a determinar por Gerencia)	Se incorporará Techo =< Generado 2021 (Determinación tope de incorporación por: Mínimo Fondo de Maniobra, a determinar por Gerencia)



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

6	Complementaria	Será compatible su normativa Específica, con la aplicación de la presente Norma; manteniendo su especificidad (según Disposición Adicional Segunda)	IE	FASE 2	Se incorporará el remanente de crédito total	Se incorporará solo el Remanente de Crédito en actividades que tenga periodo de ejecución o liquidación en ejercicio siguiente	Se incorporará solo el Remanente de Crédito en actividades que tenga periodo de ejecución o liquidación en ejercicio siguiente	Se incorporará solo el Remanente de Crédito en actividades que tenga periodo de ejecución o liquidación en ejercicio siguiente
---	----------------	---	----	--------	--	--	--	--

Modalidad	Concepto	Descripción	Actividades Tipo de Fases de Ejemplo de Aplicación	2018	2019	2020	2021 y siguientes	
7	Mantenida	Mantienen su tratamiento anterior a la entrada en vigor de la norma, hasta desarrollo futuro, en atención a la necesidad de análisis de estructura de costes indirectos	GI	FASE 3	Se incorporará el remanente de crédito total al ejercicio siguiente.	Se incorporará el remanente de crédito total al ejercicio siguiente.	Se incorporará el remanente de crédito total al ejercicio siguiente.	Se incorporará el remanente de crédito total al ejercicio siguiente.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL